

แผนพัฒนาบุคลากร
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

งานกรเจ้าหน้าที

สำนักงานปลัด

โทร. ๑๔๓ ๐๑๙ ๘๙๒/๐๘๖ ๔๕๘ ๔๓๗๔



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติ
บริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๑๒ ส่วนที่ ๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
กาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล องค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองผือ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียด
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสมัคร บุชาติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เป็นหน่วยงานราชการให้บริการประชาชน พัฒนาสร้างสรรค์ความเจริญให้เกิดแก่ชุมชนและท้องถิ่น ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นและพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น การที่จะพัฒนาองค์กรให้ดีขึ้น จะต้องพัฒนาบุคลากรก่อน เพราะบุคลากร ถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กร และพัฒนาท้องถิ่น ให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งถ้ามีการพัฒนาบุคลากรมากขึ้นเท่าใด ก็จะทำให้องค์กรและท้องถิ่น เจริญขึ้นเท่านั้น ดังนั้น แนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้การพัฒนาองค์กรในด้านต่าง ๆ เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้นก็คือ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรกับการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานไปพร้อม ๆ กัน

การบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ เป็นภารกิจหนึ่งที่สำคัญในการบริหารจัดการองค์กรที่ดี และมีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรทุกฝ่าย องค์กรจึงได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ประกอบด้วย ผู้บริหาร ฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ครู และพนักงานจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบุคลากรจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒๖๙ กำหนดให้บุคลากรจัดทำแผนบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะทัศนคติที่ดีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
- หลักการและเหตุผลของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	1
- วัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร	2
- การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการพัฒนาบุคลากร (SWOT Analysis)	2 - 3
- ประเด็นที่ต้องพัฒนา	3
- หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร	4 - 5
- วิธีการพัฒนา	5 - 6
- วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา	7 - 12
- งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา	13 - 14
- การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร	14
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	14

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร



แผนพัฒนาบุคลากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

1. หลักการและเหตุผลของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 11 ส่วนราชการที่มีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถสร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

ประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล หมวด 12 ส่วนที่ 3 การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรหรือแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2561-2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ได้กำหนดวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรไว้ ดังนี้

“มุ่งเน้นพัฒนาความรู้ สู่วิชาชีพ ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ใส่ใจบริการ สมัคสมานสามัคคี มีคุณธรรม และนำประโยชน์สู่ชุมชน”

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อเป็นกลไกที่สำคัญในการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

2. วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาบุคลากร

2.1 เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

- บุคลากรมีคุณภาพ รักในองค์กร มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
- บุคลากรมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามศักยภาพ ความถนัดของงาน



- บุคลากรมีความรู้และทักษะในงานที่ปฏิบัติ
- บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่
- บุคลากรมีจิตสำนึกความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

- บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม

2.2 เพื่อนำความรู้ที่มีจากภายนอกองค์มาประยุกต์ใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ

2.3 เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และพัฒนาตนเอง

2.4 เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดการความรู้ของงานด้านต่างๆ และนำองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า

เป้าหมายของการพัฒนา

1. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ได้รับการอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน อย่างน้อยรายละ 1 ครั้ง ในแต่ละปีงบประมาณมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด
2. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ที่ได้เข้าร่วมประชุมวิชาการในแต่ละปีงบประมาณ มีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด
3. ส่งเสริมและสนับสนุนทุนการศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท
4. บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ได้รับการพัฒนา และได้เพิ่มทักษะความรู้ คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

3. การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของการบริหารทรัพยากรบุคคล (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
1. มีเจ้าหน้าที่และผู้รับผิดชอบในแต่ละตำแหน่ง ชัดเจน สามารถปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์	1. การปฏิบัติงานภายในส่วนราชการและระหว่างส่วนราชการยังขาดความเชื่อมโยง เกื้อหนุนซึ่งกันและกัน
2. มีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่เหมาะสมกับภาระกิจงานที่ปฏิบัติ	2. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ที่เป็นระบบและเหมาะสมกับการ ปฏิบัติงาน
3. ส่งเสริมให้มีการใช้ระบบสารสนเทศ และ IT ให้ทันสมัยอยู่เสมอ	3. บุคลากรมีความตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบต่องานที่ปฏิบัติค่อนข้างน้อย
4. มีจำนวนเจ้าหน้าที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน	4. ขาดการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และพัฒนาแนวคิด รวมถึงคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้เกิดสิ่งจูงใจ และขวัญกำลังใจ ที่จะทำให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุ่มเทกำลังกายและความคิดในการปฏิบัติงาน
5. องค์กรตั้งงบประมาณในด้านการพัฒนาบุคคล	5. สถานที่ทำงานคับแคบ ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน อุปกรณ์ ตู้เก็บเอกสารมีจำนวนไม่เพียงพอ
6. ผู้บริหารให้การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ส่งเสริมการพัฒนาด้านวิชาการ และส่งเสริมเข้ารับการฝึกอบรม	6. บุคลากรขาดกำลังใจในการทำงาน



<p>หลักสูตรในตำแหน่งที่รับผิดชอบและความรู้ด้านอื่นที่ต้องการ พัฒนาศักยภาพการทำงาน</p>	<p>7. บุคลากรบางส่วนมีข้อจำกัดในการใช้ภาษา 8. มีข้อจำกัดด้านงบประมาณในการพัฒนาบุคลากร 9. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p>
<p>โอกาส (Opportunities)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นโยบายรัฐบาลเอื้อต่อการพัฒนาและการแข่งขัน 2. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ ให้แก่บุคลากร อบท.เพื่อความเป็นมืออาชีพ 3. บุคลากรมีความสนใจและต้องการที่จะพัฒนาตนเอง โดยอบรม หลักสูตรระยะสั้นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน 4. ประชาชนให้ความสนใจต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น 5. องค์กรสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนา เทคโนโลยี สารสนเทศ 6. ส่งเสริมการปฏิบัติงานผ่านระบบ Inter net เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพภายนอกใน อนาคต 	<p>ภัยคุกคาม (Threats)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกฎหมายไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน 2. อัตราค่าจ้าง ประสบปัญหา คน ล้น งาน ส่งผลต่อขาด ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน 3. การใช้เทคโนโลยีด้าน IT สื่อสารในทางที่ผิดวัตถุประสงค์ 4. การกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างต้องอยู่ภายใต้วงเงินค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากรตามที่กฎหมายกำหนด 5. การถ่ายโอนภารกิจจากส่วนกลางบางภารกิจ องค์กรยังไม่มี ผู้ปฏิบัติงานโดยตรง

4. ประเด็นที่ต้องพัฒนา

1. ควรให้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานพร้อมเน้นกระบวนการสารสนเทศมาใช้งาน
2. ควรมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อสร้างข้าราชการให้เป็นมืออาชีพ
3. บริหารจัดการฐานข้อมูลให้เชื่อมโยงทุกส่วนราชการ
4. พัฒนาระบบบริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐาน
5. พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ
6. วางแผนบริหารอัตราค่าจ้างและปรับอัตราค่าจ้างให้เหมาะสม
7. พัฒนาการกระจายอำนาจ
8. พัฒนาระบบตอบแทนและแรงจูงใจ

5. หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ กำหนดหลักสูตรการพัฒนาเพื่อให้บุคลากรแต่ละตำแหน่งได้รับการพัฒนาอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร หรือหลายหลักสูตร ดังนี้

5.1 หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้แก่

- 1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 และฉบับปัจจุบัน

2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

-4-

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งานกาเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ



3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

4) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

5) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2542

6) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

7) พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.2539

8) ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง และการบริหารราชการแผ่นดิน

9) กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.2 หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่

1) พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.2510

2) พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.2475

3) พระราชบัญญัติบำรุงท้องที่ พ.ศ.2508

4) พระราชบัญญัติที่ดินและถมดิน พ.ศ.2543

5) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

6) ระเบียบกฎหมายและแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

5.3 หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

1) หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

2) หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

3) หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

4) หลักสูตรพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง

5) การส่งเสริมการศึกษาระดับปริญญาตรี

6) การส่งเสริมการศึกษาระดับปริญญาโท

7) การส่งเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรม

8) พัฒนาระบบ IT ให้มีประสิทธิภาพ

9) เทคนิคการปฏิบัติงานสมัยใหม่

10) มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร

11) หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

- การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
- การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

-5-



12) จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลเพื่อทำงานที่มีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ 1) หลักสูตรต่างๆ ให้รวมถึงหลักสูตรที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานต่างๆ จัดขึ้นและมีเนื้อหา สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าวข้างต้น

2) หลักสูตรในแต่ละด้านสามารถจัดรวมไว้ในโครงการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลโครงการเดียวกันได้

5. วิธีการพัฒนา

วิธีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือได้ กำหนดวิธีการพัฒนา ตามความจำเป็นและความเหมาะสมในการดำเนินการ โดยใช้วิธีดังนี้

5.1 วิธีการดำเนินการ

- 1) การปฐมนิเทศ
- 2) การฝึกอบรม
- 3) การศึกษาหรือดูงาน
- 4) การประชุมเชิงปฏิบัติการ หรือการสัมมนา รวมถึงการประชุมประจำเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลในการถ่ายทอดความรู้ในการปฏิบัติงาน
- 5) การสอนงาน การให้คำแนะนำ
- 6) การมอบหมายงาน
- 7) การให้การศึกษา

5.2 แนวทางการดำเนินการ

การดำเนินการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ นอกจากมีวิธีการดำเนินการตาม ข้อ 1 แล้ว แนวทางในการดำเนินการได้ กำหนดแนวทางการดำเนินการไว้ 3 แนวทาง ดังนี้

- 1) องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเอง
- 2) สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการโดยองค์การ

บริหารส่วนตำบลจัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรม

- 3) ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นๆ ดำเนินการสอดคล้องกับแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ เป็นผู้ดำเนินการ

5.3 ระยะเวลาในการดำเนินการพัฒนา

1) ปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562

-6-

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งานกรเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ



5.4 โครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ได้จัดโครงการครอบคลุม ตามหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตามโครงการต่างๆ ดังนี้



วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา
แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์

แนวทางการพัฒนาบุคลากร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

ลำดับ ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่ พัฒนา ปี 2562 (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
1	หลักสูตรเกี่ยวกับนายก อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ นายก อบต. ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการ บริหารงานมากยิ่งขึ้น	ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1	-	√
2	หลักสูตรเกี่ยวกับรองนายก อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ รองนายก อบต.ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการ บริหารงานมากยิ่งขึ้น	ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1	-	√
3	หลักสูตรเกี่ยวกับเลขานุการนายก อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ เลขานุการ นายก อบต.ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1	-	√



ลำดับ ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่ พัฒนา ปี 2562 (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
4	หลักสูตรเกี่ยวกับประธานสภา อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ ประธานสภา อบต.ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1	-	√
5	หลักสูตรเกี่ยวกับสมาชิกสภา อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ สมาชิก อบต.ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี/คน	12	-	√
6	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด/รองปลัด) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ ปลัด/รองปลัด ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ปลัด/รองปลัด ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี/คน	2	-	√
7	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงาน ปลัด) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด) ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าสำนักงานปลัดได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี/คน	1	-	√
8	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1	-	√



ลำดับ ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่ พัฒนา ปี 2562 (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
9	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ผู้อำนวยการกองช่าง ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
10	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข) ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
11	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
12	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจให้กับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√



ลำดับ ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่ พัฒนา ปี 2562 (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
13	หลักสูตรเกี่ยวกับนักพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ให้กับ นักพัฒนาชุมชน ให้สามารถปฏิบัติงาน ได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
14	หลักสูตรเกี่ยวกับนักทรัพยากรบุคคล หรือหลักสูตรที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ นักทรัพยากร บุคคล ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
15	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการเกษตร หรือหลักสูตรที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานของ นักวิชาการ เกษตร ให้ทักษะ ความรู้ และความเข้าใจให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
16	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ให้กับ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
17	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการคลัง หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ให้กับ นักวิชาการคลัง ให้สามารถปฏิบัติงาน ได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการ ฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√



ลำดับ ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณที่ พัฒนา ปี 2562 (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
18	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการจัดเก็บรายได้ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจให้กับ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
19	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการพัสดุ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจให้กับ นักวิชาการพัสดุ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
20	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการเงินและบัญชี หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจให้กับ นักวิชาการเงินและบัญชี ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
21	หลักสูตรเกี่ยวกับนักจัดการงานทั่วไป หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจให้กับ นักจัดการงานทั่วไป ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
22	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการศึกษา หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจให้กับ นักวิชาการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
23	หลักสูตรเกี่ยวกับนักสันตนาการ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจให้กับ นักสันตนาการ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√



ลำดับ ที่	หลักสูตร/โครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	ปีงบประมาณ ที่พัฒนา ปี 2562 (จำนวนคน)	ลักษณะการฝึกอบรม/พัฒนา	
					อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
24	หลักสูตรเกี่ยวกับนายช่างโยธา หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ให้กับ นายช่างโยธา ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	1		√
25	หลักสูตรเกี่ยวกับครูและครูผู้ดูแลเด็ก หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ให้กับ ครูและครูผู้ดูแลเด็ก ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	7		√
26	หลักสูตรเกี่ยวกับลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่ง หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเข้าใจ ให้กับ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรม 1 ครั้ง/ปี	10		√
27	การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรท้องถิ่น มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น	คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเพื่อขอรับทุนการศึกษา	1	√	
28	การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรท้องถิ่น มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น	คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเพื่อขอรับทุนการศึกษา	1	√	
29	การส่งเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และความมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	บุคลากรทุกคนสังกัด อบต.หนองผือ เข้าร่วม 3 ครั้ง/ปี	52	√	
30	การพัฒนาาระบบ IT	เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจและความชำนาญในการปฏิบัติงานได้ดีมากยิ่งขึ้น	ฝึกอบรมการใช้ Computer และ Inter ให้ตัวแทนทุกส่วนราชการ	6		√



งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

ที่	หลักสูตรการพัฒนา / โครงการ	งบประมาณ (บาท) ปี 2562	ที่มาของงบประมาณ
1	หลักสูตรเกี่ยวกับนายก อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	40,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
2	หลักสูตรเกี่ยวกับรองนายก อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
3	หลักสูตรเกี่ยวกับเลขานุการนายก อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
4	หลักสูตรเกี่ยวกับประธานสภา อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	35,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
5	หลักสูตรเกี่ยวกับสมาชิกสภา อบต.หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	80,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
6	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด/รองปลัด) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	35,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
7	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	35,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
8	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	35,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
9	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	35,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
10	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	35,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
11	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	35,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
12	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
13	หลักสูตรเกี่ยวกับนักพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
14	หลักสูตรเกี่ยวกับนักทรัพยากรบุคคล หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
15	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการเกษตร หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
16	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	25,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
17	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการคลัง หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
18	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการจัดเก็บรายได้ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
19	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการพัสดุ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
20	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการเงินและบัญชี หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
21	หลักสูตรเกี่ยวกับนักจัดการงานทั่วไป หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
22	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการศึกษา หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ



งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

ที่	หลักสูตรการพัฒนา / โครงการ	งบประมาณ (บาท) ปี 2562	ที่มาของงบประมาณ
23	หลักสูตรเกี่ยวกับนักสหนทาการ หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	30,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
24	หลักสูตรเกี่ยวกับนายช่างโยธา หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	25,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
25	หลักสูตรเกี่ยวกับครูและครูผู้ดูแลเด็ก หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	50,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
26	หลักสูตรเกี่ยวกับลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่ง หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	50,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
27	การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี	80,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
28	การส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท	80,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
29	การส่งเสริมระบบคุณธรรม จริยธรรม	20,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ
30	การพัฒนาาระบบ IT	20,000	ข้อบัญญัติงบประมาณ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคคล

ให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ ประกอบด้วย

1. นายกองค้การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานกรรมการ
2. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นกรรมการ
3. ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
4. ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นกรรมการ
5. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เป็นกรรมการ
6. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นกรรมการ
7. หัวหน้าสำนักปลัด เป็นกรรมการ / เลขานุการ

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ กำหนดวิธีการติดตามประเมินผลตลอดจนการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แล้วเสนอผลการติดตามประเมินผลต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองผือทราบ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

หากมีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตามประเมินผลและนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปี คาดว่าจะทำให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ จะได้รับการพัฒนาและสามารถพัฒนาตนเอง จนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้



อย่างมีประสิทธิภาพ อันเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นให้พัฒนาก้าวหน้าตามแผนพัฒนาบุคลากรได้อย่างต่อเนื่อง และแผนพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ มีความคาดหวัง ดังนี้

- บุคลากรมีคุณภาพ รักในองค์กร มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
- บุคลากรมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามศักยภาพ ความถนัดของงาน
- บุคลากรมีความรู้และทักษะในงานที่ปฏิบัติ
 - บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่
 - บุคลากรมีจิตสำนึกความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
 - บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม
 - บุคลากรสามารถนำความรู้ที่มีจากภายนอกองค์กรมาประยุกต์ใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
 - บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และพัฒนาตนเอง
 - แผนพัฒนาบุคลากร สอดคล้องกับการดำเนินการจัดการความรู้ของงานด้านต่างๆ และนำองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้มาใช้ในการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า

งานการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผือ
อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์